

مَبْرُوكٌ حُسَيْنٌ

تحرير النصوص القانونية

القوانين، الأوامر، المراسيم، القرارات الإدارية



5	مقدمة عامة
9	فصل تمهيدي
9	1- مبدأ فصل السلطات
12	2- دور القانون في الإدارة
16	3- القانون والنصوص التشريعية والتنظيمية
29	القسم الأول - الإجراء
32	الباب الأول - العمل الإداري
63	الفصل الأول - المبادرة بالقوانين واتخاذ المراسيم
63	المبحث الأول - التنسيق
64	المطلب 1 - دور الوزارات
88	المطلب 2 - دور الأمانة العامة للحكومة
100	المطلب 3 - دور اللجان الوزارية المختلفة
120	المبحث الثاني - التحكيم في مجلس الوزراء
122	المطلب 1 - جدول الأعمال
123	المطلب 2 - تشكيلة المجلس
123	المطلب 3 - سير المجلس
125	المطلب 4 - البلاغ الصحفي
126	المبحث الثالث - إقرار المشاريع
126	المطلب 1 - إيداع مشاريع القوانين
130	المطلب 2 - إمضاء المراسيم
135	الفصل الثاني - دراسة اقتراحات القوانين
135	المبحث الأول - الشروط
135	المطلب 1 - الشروط الدستورية
136	المطلب 2 - الشروط القانونية
137	المبحث الثاني - الآثار
138	الفصل الثالث - اتخاذ القرارات الإدارية
138	المبحث الأول - القرارات الإدارية المركزية
139	المطلب 1 - القرارات الوزارية

المطلب 2 - القرارات الوزارية المشتركة	139
المبحث الثاني - القرارات الإدارية المحلية	139
المطلب 1 - القرارات الإدارية الولائية	140
المطلب 2 - القرارات الإدارية البلدية	141
الفصل الرابع - احترام قواعد الإجراء	148
المبحث الأول - الإجراء الاستشاري	157
المطلب 1- التعريف	157
المطلب 2 - أنواع الآراء	159
المطلب 3 - النظام القانوني للاستشارات والآراء	163
المبحث الثاني - الإجراء الحضورى	172
المطلب 1- التدابير النهائية	172
المطلب 2 - التدابير التحفظية	179
الباب الثاني - العمل التشريعي	181
الفصل الأول - تنظيم البرلمان	183
المبحث الأول - أجهزة البرلمان	183
المطلب 1 - الرئيس	183
المطلب 2 - المكتب	186
المطلب 3 - اللجان	190
المبحث الثاني - هيأت البرلمان	200
المطلب 1- هيئة الرؤساء	200
المطلب 2- هيئة التنسيق	201
المبحث الثالث - المجموعات البرلمانية	202
المطلب 1 - المجموعات البرلمانية في المجلس الشعبى الوطنى	202
المطلب 2 - المجموعات البرلمانية في مجلس الأمة	203
الفصل الثانى - سير البرلمان	205
المبحث الأول - الدورات	205
المطلب 1 - الدورات العادية	205
المطلب 2 - الدورات غير العادية	206
المبحث الثانى - جدول الأعمال	206

207	المبحث الثالث - التعديلات
208	المبحث الرابع - الجلسات والمناقشات
208	المطلب 1 - جلسات المجلس الشعبي الوطني ومناقشاته
211	المطلب 2 - جلسات مجلس الأمة ومناقشاته
213	المبحث الخامس - التصويت
213	المطلب 1- التصويت في المجلس الشعبي الوطني
216	المطلب 2 - التصويت في مجلس الأمة
217	المبحث السادس - حد الخلاف بين الغرفتين
218	المطلب 1- تشكيل اللجنة المتساوية الأعضاء
218	المطلب 2- عمل اللجنة المتساوية الأعضاء
220	الفصل الثالث - إصدار القوانين
221	المبحث الأول - ماهية الإصدار
223	المطلب 1 - عمل رئيس المجلس الشعبي الوطني
223	المطلب 2 - عمل رئيس مجلس الأمة
224	المطلب 3- عمل رئيس الجمهورية
224	المبحث الثاني - المداولة الثانية
225	المطلب 1 - الشروط
225	المطلب 2 - الآثار
225	المبحث الثالث - إخطار المجلس الدستوري
229	القسم الثاني - شكل النصوص القانونية
229	الباب الأول - القواعد المتعلقة بالشكل وآثارها
230	الفصل الأول - مبدأ حرية الأشكال
230	المبحث الأول - العرف
231	المطلب 1 - مفهوم العرف
232	المطلب 2- الشكل المكتوب
233	المطلب 3 - تقنين تحرير النصوص
235	المبحث الثاني - القاعدة
235	المطلب 1 - تنوع ظواهر التعبير عن الإرادة
240	المطلب 2 - الوثائق الإدارية وسيلة لتفسير الإرادة

241	.....	الفصل الثاني - آثار القواعد المتعلقة بالشكل
241	.....	المبحث الأول - قاعدة توازي الأشكال
241	.....	المطلب 1 - الأشكال الإلزامية
242	.....	المطلب 2 - العيوب
243	.....	المبحث الثاني - غياب توازي الأشكال والإجراءات
244	.....	الباب الثاني - عناصر النصوص التشريعية والتنظيمية
249	.....	الفصل الأول - العنوان الكامل
249	.....	المبحث الأول - الترقيم
249	.....	المطلب 1 - ترقيم المراسيم
250	.....	المطلب 2 - ترقيم النصوص التشريعية
251	.....	المطلب 3 - الاستثناءات
252	.....	المبحث الثالث - التاريخ
253	.....	المطلب 1 - ذكر التاريخ
258	.....	المطلب 2 - الاختصاص الزمني
267	.....	المبحث الرابع - العنوان
270	.....	الفصل الثاني - الديباجة أو التمهيد
270	.....	المبحث الأول - السلطة المختصة شخصيا باتخاذ القرار
271	.....	المطلب 1 - التعبير على الاختصاص
272	.....	المطلب 2 - تجسيد الاختصاص الشخصي
282	.....	المبحث الثاني - السلطة صاحبة التقرير أو الاقتراح
282	.....	المطلب 1 - التقرير
284	.....	المطلب 2 - الاقتراح
285	.....	المبحث الثالث - المقتضيات
286	.....	المطلب 1 - النظام القانوني للمقتضيات
290	.....	المطلب 2 - كيفيات وضع المقتضيات
292	.....	المطلب 3 - كيفيات ترتيب المقتضيات في ديباجة النص
298	.....	الفصل الثالث - أحكام النص
298	.....	المبحث الأول - الخطة
299	.....	المطلب 1 - جمع الوثائق وفرزها

300	المطلب 2 - ترتيب الأفكار وتنظيمها
300	المطلب 3 - إعداد الخطة
311	المبحث الثاني - مواصفات الأحكام ودلالاتها
311	المطلب 1 - دلالة المادة
313	المطلب 2 - ترتيب المواد وهيكلتها
314	المبحث الثالث - تحرير الأحكام
315	المطلب 1 - النصوص السليمة
323	المطلب 2 - النصوص المعيبة
334	المطلب 3 - تفسير النص المعيب
338	المبحث الرابع - الملاحق
338	المطلب 1 - ملاحق النصوص التشريعية
338	المطلب 2 - ملاحق النصوص التنظيمية
340	الفصل الرابع - تنفيذ النصوص التشريعية والتنظيمية
340	المبحث الأول - تاريخ العمل بالنص
340	المطلب 1 - الصيغة التنفيذية
342	المطلب 2 - نشر النص
346	المبحث الثاني - الأحكام السابقة والأحكام اللاحقة
346	المطلب 1 - الأحكام السابقة
347	المطلب 2 - الأحكام اللاحقة
349	المبحث الثالث - مكان اتخاذ النص
350	المبحث الرابع - التوقيع وتفويض الإمضاء
350	المطلب 1 - التوقيع
352	المطلب 2 - تفويض الإمضاء
371	الخاتمة
372	الملاحق